

STATUT NADAČNÍHO FONDU JIŘINY A JOSEFA ZUMROVÝCH

ČÁST I. - ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek 1

Název a sídlo nadačního fondu

1. Název nadačního fondu zní: **Nadační fond Jiřiny a Josefa Zumrových** (dále jen „Nadační fond“).
2. Sídlo nadačního fondu: Kubelíkova 1189/29, Žižkov, 130 00 Praha 3.

Článek 2

Vznik a právní postavení

1. Nadační fond je právnickou osobou podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“).
2. Nadační fond byl založen zakládací listinou podepsanou zakladatelkami dne 15. 12. 2025.
3. Nadační fond vznikl dnem zápisu do nadačního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze.
4. Nadační fond byl založen na dobu neurčitou.
5. Právní poměry nadačního fondu se řídí Občanským zákoníkem, zakládací listinou a tímto statutem.

Článek 3

Účel a poslání nadačního fondu

1. Účelem Nadačního fondu je podpora rozvoje společenských vědních oborů, a to zejména podporou badatelské, výzkumné, nakladatelské, vydavatelské a vzdělávací činnosti včetně vypisování grantů, projektů, diplomových prací, poskytování stipendií, vyhlašování a udělování cen.
2. Nadační fond usiluje o udržování a rozvíjení odkazu badatelské a překladatelské činnosti PhDr. Josefa Zumra, CSc. (1928–2024) a nakladatelské, redaktorské a překladatelské činnosti PhDr. Jiřiny Zumrové (1928–2021), zejména v oblasti:
 - společenských věd, filozofie, sociologie, politologie a kulturní antropologie;
 - překladatelství kvalitní zahraniční literatury do češtiny;
 - nakladatelské a editorské činnosti zaměřené na společensky významná díla;
 - vzdělávání a šíření poznání ve společenskovědních oborech.
3. Za účelem naplňování svého účelu může Nadační fond zejména:
 - poskytovat z majetku Nadačního fondu nadační příspěvky fyzickým a právnickým osobám;
 - pořádat, financovat či jinak participovat na vydávání knih, publikací, překladů, organizaci konferencí, workshopů, diskuzních setkání či podobných akcí;
 - podporovat, ať již finančně či jinak, přednáškovou, publikační, překladatelskou či výzkumnou činnost jiných osob;
 - podporovat jiné iniciativy směřující k rozvoji kultury, kritického myšlení a společenskovědního poznání;
 - vypisovat granty, projekty a témata pro diplomové a doktorské práce;
 - poskytovat stipendia studentům, mladým badatelům a překladatelům;
 - vyhlašovat a udělovat ceny za významné práce v oblasti společenských věd, překladatelství a nakladatelství.
4. Nadační fond vyvíjí svoji činnost především na území České republiky. Pokud je to potřeba k naplnění účelu nadačního fondu, může Nadační fond realizovat své záměry i mimo území České republiky.

ČÁST II. - MAJETEK NADAČNÍHO FONDU

Článek 4

Majetek a jeho zdroje

1. Majetek nadačního fondu ke dni jeho vzniku tvoří peněžitý vklad zakladatele ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých). Správcem tohoto vkladu před vznikem nadačního fondu je prof. MUDr. Jiřina Bartůňková, DrSc.
2. Majetek nadačního fondu může být tvořen peněžními prostředky, cennými papíry, movitými a nemovitými věcmi, jakož i jinými majetkovými právy a hodnotami.
3. Na majetku nadačního fondu nesmí váznout zástavní práva ani nesmí být předmětem jiného zajištění závazku.
4. Nadační fond je oprávněn nabývat do svého vlastnictví peníze, cenné papíry, movité a nemovité věci, jakož i majetková práva a jiné hodnoty, které svou povahou mohou sloužit obecně prospěšnému účelu nadačního fondu.
5. Majetek Nadační fond získává zejména z těchto zdrojů:
 - výnosy majetku nadačního fondu;
 - dary a příspěvky tuzemských i zahraničních fyzických a právnických osob;
 - odkazy, dědictví a závěti ve prospěch nadačního fondu;
 - granty, dotace a subvence od veřejných i soukromých institucí;
 - příjmy z kulturních, vzdělávacích a společenských akcí pořádaných v souladu s účelem nadačního fondu;
 - výnosy z eventuální podnikatelské činnosti nadačního fondu;
 - příjmy z pořádání loterií, tombol a veřejných sbírek v souladu s právními předpisy.

Článek 5

Podnikatelská činnost

1. Nadační fond je oprávněn vykonávat podnikatelskou činnost jako svou vedlejší činnost v souladu s platnými právními předpisy.
2. Zisk z podnikání nadačního fondu musí být vždy použit výlučně k dosahování účelu nadačního fondu nebo ke zhodnocení jeho majetku.
3. Nadační fond se nesmí podílet na podnikání jiných osob, s výjimkami stanovenými Občanským zákoníkem.

ČÁST III. - ORGÁNY NADAČNÍHO FONDU

Článek 6

Výčet orgánů

1. Orgány nadačního fondu jsou:
 - správní rada;
 - revizor.
2. Správní rada může rozhodnout o zřízení dalších orgánů a výborů nadačního fondu, vymezit jejich působnost, počet a funkční období jejich členů a stanovit pravidla pro jejich obsazování.
3. Správní rada může rozhodnout o zřízení dozorčí rady; učiní-li tak, rozhodne současně, zda dozorčí rada bude vykonávat působnost revizora a zda tedy dozorčí rada nahradí funkci revizora.
- 4.

Článek 7

Správní rada - postavení a složení

1. Správní rada je nejvyšším a statutárním orgánem nadačního fondu, spravuje jeho majetek, řídí jeho činnost a rozhoduje o všech záležitostech nadačního fondu, pokud tento statut nebo zákon nesvěřují rozhodování jinému orgánu.
2. Správní rada má tři členy.
3. Členy správní rady mohou být pouze fyzické osoby, které jsou plně svéprávné a bezúhonné. Za bezúhonné se pro tyto účely nepovažuje ten, kdo byl pravomocně odsouzen za úmyslný trestný čin. Bezúhonnost se dokládá výpisem z rejstříku trestů.
4. Členem správní rady nemůže být revizor nadačního fondu ani osoba, která je ve vztahu k nadačnímu fondu v pracovněprávním nebo obdobném vztahu, ani člen statutárního či kontrolního orgánu právnické osoby, jsou-li prostředky k plnění účelu nadačního fondu poskytovány této právnické osobě.
5. Funkční období členů správní rady je pět let. Opakované zvolení je možné.
6. Správní rada volí ze svého středu předsedu správní rady, který svolává a řídí zasedání správní rady a jedná jménem nadačního fondu.
7. V případě, že předseda správní rady není schopen dlouhodobě vykonávat svoji funkci, zvolí správní rada náhradního předsedu na dobu, kdy budou trvat překážky ve výkonu funkce řádného předsedy. Náhradnímu předsedovi přísluší po dobu výkonu jeho funkce všechna práva a povinnosti, která tento statut nebo zákon přiznávají předsedovi.

Článek 8

Působnost správní rady

Do výlučné působnosti správní rady náleží:

- vydávat statut nadačního fondu a rozhodovat o jeho změnách;
- schvalovat rozpočet nadačního fondu a jeho změny;
- schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření;
- rozhodovat o poskytování nadačních příspěvků a o podmínkách jejich poskytování;
- rozhodovat o použití prostředků nadačního fondu;
- volit a odvolávat členy správní rady;
- volit a odvolávat předsedu správní rady;
- volit a odvolávat revizora nadačního fondu;
- stanovit výši odměny za výkon funkce člena správní rady a revizora;
- rozhodovat o sloučení s jiným nadačním fondem nebo nadací;
- rozhodovat o změně právní formy na nadaci;
- rozhodovat o zrušení nadačního fondu s likvidací a volbě likvidátora;
- rozhodovat o zřízení dalších pomocných a poradních orgánů nadačního fondu a o zřízení dozorčí rady;
- schvalovat interní předpisy nadačního fondu, zejména pravidla pro poskytování nadačních příspěvků;
- schvalovat záměry pro činnost nadačního fondu pro příslušný rok;
- rozhodovat o spolupráci a financování společných projektů nebo účasti na projektech připravovaných jinými nadacemi nebo nadačními fondy obdobného zaměření;
- rozhodovat o dalších otázkách, které si vyhradí nebo které jí svěruje zákon nebo tento statut.

Článek 9

Zasedání správní rady

1. Správní rada se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát ročně.

2. Zasedání správní rady svolává a řídí předseda správní rady. V jeho nepřítomnosti řídí zasedání náhradní předseda, není-li jmenován, pak člen určeným předsedou, popřípadě podle abecedního pořadí členů správní rady.
3. Předseda správní rady je povinen svolat zasedání správní rady do 14 dnů, pokud o to požádá alespoň jeden člen správní rady nebo revizor nadačního fondu. Neučiní-li tak ve stanovené lhůtě, je oprávněn zasedání svolat člen správní rady, který o svolání požádal, nebo revizor.
4. Pozvánka na zasedání správní rady se doručuje členům správní rady nejméně 10 dnů před konáním zasedání, pokud se všichni členové správní rady nedohodnou na kratší lhůtě, a to prostřednictvím elektronické komunikace. Pozvánka obsahuje místo, datum a hodinu konání zasedání a navrhovaný program jednání.
5. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů.
6. K platnému rozhodnutí správní rady je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů správní rady. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.
7. Správní rada může rozhodovat i mimo zasedání (per rollam), pokud s tímto způsobem rozhodování souhlasí všichni členové správní rady. Rozhodnutí přijaté per rollam má stejnou právní sílu jako rozhodnutí přijaté na zasedání správní rady. Pravidla hlasování per rollam jsou uvedena v příloze č. 1 tohoto statutu, jako jeho nedílná součást.
8. K jednání správní rady je pravidelně zván revizor nadačního fondu; musí mu být uděleno slovo, pokud o to požádá. Revizor má právo účastnit se všech zasedání správní rady. Jednání správní rady se mohou zúčastnit kdykoliv také zakladatelé fondu, i když nejsou členy správní rady.
9. Z jednání správní rady se pořizuje zápis, který podepisuje předsedající a zapisovatel. Zápis obsahuje místo a čas konání zasedání, jména přítomných členů, program jednání, přijatá rozhodnutí a výsledky hlasování. Zápis se doručuje všem členům správní rady a revizorovi prostřednictvím elektronické komunikace nejpozději do 14 dnů po konání zasedání.

Článek 10

Zánik členství ve správní radě

1. Členství ve správní radě zaniká:
 - uplynutím funkčního období;
 - úmrtím;
 - odvoláním;
 - odstoupením na základě písemného projevu doručeného nadačnímu fondu, a to dnem doručení.
2. Správní rada může odvolat člena správní rady, který:
 - přestane splňovat podmínky pro členství ve správní radě;
 - závažně nebo opakovaně porušuje své povinnosti při výkonu funkce;
 - jedná způsobem neslučitelným se zájmy nadačního fondu.
3. O odvolání člena správní rady z důvodů uvedených v předchozím odstavci rozhodne správní rada do jednoho měsíce ode dne, kdy se o důvodu odvolání dozvěděla, nejpozději však do šesti měsíců ode dne, kdy tento důvod nastal.
4. Nerozhodne-li správní rada o odvolání člena správní rady bez zbytečného odkladu, mohou o odvolání takového člena správní rady rozhodnout zakladatelé nadačního fondu. Není-li již naživu žádný ze zakladatelů, může odvolat člena správní rady soud na návrh revizora nebo osoby, která osvědčí právní zájem.
5. Zanikne-li členovi správní rady členství ve správní radě před uplynutím funkčního období, zvolí správní rada na uvolněné místo nového člena. Novému členovi začíná funkční období jeho zvolením a končí uplynutím pěti let od data zvolení.

6. Zanikne-li všem členům správní rady členství, zvolí nové členy správní rady zakladatelé. Není-li ani jeden ze zakladatelů naživu nebo neučiní-li tak bez zbytečného odkladu, jmenuje nové členy správní rady soud na návrh revizora nebo osoby, která osvědčí právní zájem.

Článek 11

Zastupování Nadačního fondu

1. Za Nadační fond jedná a jej zastupuje samostatně předseda správní rady nebo společně dva členové správní rady.
2. Podepisování za Nadační fond se uskutečňuje tak, že oprávněný člen správní rady připojí svůj podpis k názvu nadačního fondu.
3. Členové správní rady mohou po projednání ve správní radě zmocnit třetí osoby k zastupování nadačního fondu v konkrétních věcech (zvláštní plná moc) nebo obecně v určité oblasti činnosti (generální plná moc).

Článek 12

Revizor

1. Revizor je kontrolním orgánem nadačního fondu.
2. Revizora volí a odvolává správní rada na funkční období pěti let. Opakované zvolení je možné.
3. Revizorem může být pouze fyzická osoba, která je plně svéprávná a bezúhonná. Bezúhonnost se dokládá výpisem z rejstříku trestů.
4. Revizorem nemůže být:
 - člen správní rady nadačního fondu;
 - osoba, která je ve vztahu k nadačnímu fondu v pracovněprávním nebo obdobném vztahu;
 - člen statutárního či kontrolního orgánu právnické osoby, jsou-li prostředky k plnění účelu nadačního fondu poskytovány této právnické osobě.
5. Revizor zejména:
 - kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného nadačním fondem;
 - přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu;
 - dohlíží na to, zda Nadační fond vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy, zakládací listinou a tímto statutem;
 - upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění;
 - nejméně jednou ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti.
6. Revizor je v souvislosti s výkonem kontrolní činnosti oprávněn zejména:
 - nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se nadačního fondu a požadovat od členů správní rady a zaměstnanců nadačního fondu potřebné vysvětlení;
 - zúčastnit se jednání správní rady a požadovat udělení slova;
 - svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy nadačního fondu a předseda správní rady tak neučiní do 14 dnů od doručení písemné výzvy revizora.

Revizor má právo na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s výkonem jeho funkce a na odměnu, je-li mu správní radou přiznána.

8. Revizora lze odvolat z funkce před uplynutím funkčního období za stejných podmínek jako člena správní rady.

ČÁST IV. - HOSPODAŘENÍ NADAČNÍHO FONDU

Článek 13

Používání majetku nadačního fondu

1. Majetek nadačního fondu smí být použit pouze v souladu s účelem stanoveným v zakládací listině a v tomto statutu.
2. Majetek nadačního fondu lze použít:
 - na poskytování nadačních příspěvků;
 - k úhradě nákladů souvisejících se správou nadačního fondu;
 - ke zhodnocení majetku nadačního fondu.
3. Nadační fond účtuje odděleně o nadačních příspěvcích, o ostatních činnostech k naplnění účelu nadačního fondu, o nákladech na jeho správu a o případné podnikatelské činnosti.

Článek 14

Náklady na správu nadačního fondu

1. Celkové roční náklady nadačního fondu související se správou nadačního fondu nesmějí převýšit 40 % hodnoty ročně poskytnutých nadačních příspěvků podle jejich stavu k 31. prosinci téhož roku. V prvních třech letech od vzniku nadačního fondu se toto omezení neuplatní.
2. Náklady související se správou nadačního fondu zahrnují zejména:
 - náklady na udržení a zhodnocení majetku nadačního fondu;
 - náklady na propagaci účelu nadačního fondu, včetně nákladů na public relations a komunikaci;
 - náklady související s provozem nadačního fondu (kancelář, administrativa, právní a daňové poradenství, audit apod.);
 - odměny za výkon funkce člena správní rady a revizora;
 - náhrady cestovních a jiných výdajů členům orgánů nadačního fondu podle platných právních předpisů;
 - náklady na pořádání akcí souvisejících s účelem nadačního fondu.

Náklady související se správou nadačního fondu musí být vedeny odděleně od poskytnutých nadačních příspěvků a ostatních výdajů.

Článek 15

Poskytování nadačních příspěvků

1. Nadační příspěvek musí být poskytnut v souladu s účelem nadačního fondu na základě rozhodnutí správní rady.
2. Nadační příspěvek může být poskytnut fyzickým a právnickým osobám, zejména:
 - studentům, doktorandům a mladým badatelům v oblasti společenských věd;
 - pedagogům a vědeckým pracovníkům;
 - badatelům a výzkumným pracovníkům;
 - spisovatelům, překladatelům a jiným publicistům;
 - nakladatelstvím a vydavatelstvím;
 - pedagogickým, vzdělávacím a vědeckým institucím;
 - jiným osobám, jejichž činnost je v souladu s účelem nadačního fondu.
3. Nadační příspěvek může být poskytnut:
 - formou poskytnutí peněžních prostředků (jednorázově nebo opakovaně);
 - formou poskytnutí konkrétních věcí či služeb;
 - formou zajištění realizace určitých dodávek služeb či věcí;
 - formou bezúročné půjčky;
 - jakoukoliv jinou formou, kterou správní rada v konkrétním případě shledá vhodnou a účelnou.

4. Správní rada může rozhodnout o poskytnutí nadačního příspěvku:
- na základě písemné žádosti;
 - na základě výběrového řízení vyhlášeného nadačním fondem;
 - z vlastní iniciativy v mimořádných případech, kdy to odpovídá účelu nadačního fondu.
5. Žádost o nadační příspěvek musí obsahovat zejména:
- identifikační údaje žadatele;
 - popis účelu, na který má být nadační příspěvek použit;
 - odůvodnění žádosti a popis přínosu pro naplnění účelu nadačního fondu;
 - výši požadovaného nadačního příspěvku a zdůvodnění jeho výše;
 - časový harmonogram použití nadačního příspěvku;
 - další údaje, které správní rada může požadovat.
6. V případě výběrového řízení správní rada stanoví pravidla a kritéria výběru a vyrozumí všechny účastníky o výsledcích výběrového řízení do tří měsíců po jeho uzavření, popřípadě pouze úspěšné žadatele, pokud to bude s ohledem na počet účastníků hospodárnější.
7. Nadační příspěvek nelze poskytnout:
- zakladatelům nadačního fondu (s výjimkou případů, kdy zakladateli vznikne nárok v souladu s účelem nadačního fondu);
 - členům správní rady nadačního fondu;
 - revizorovi nadačního fondu;
 - osobám blízkým výše uvedeným osobám;
 - osobám, které jsou k nadačnímu fondu v pracovněprávním nebo obdobném vztahu;
 - právnickým osobám, ve kterých jsou výše uvedené osoby členy statutárního nebo kontrolního orgánu.
- Tato omezení se neuplatní, vznikne-li těmto osobám nárok na poskytnutí nadačního příspěvku v souladu s účelem nadačního fondu za stejných podmínek jako ostatním žadatelům.
8. Na poskytnutí nadačního příspěvku není právní nárok.
9. Osoba, které byl nadační příspěvek poskytnut:
- může jej použít pouze ve shodě s podmínkami stanovenými nadačním fondem;
 - je povinna na požádání nadačního fondu prokázat, jakým způsobem a k jakému účelu byl nadační příspěvek použit;
 - je povinna vrátit nadační příspěvek, pokud jej použila v rozporu s ujednanými podmínkami nebo jej nepoužila vůbec, a to ve lhůtě stanovené nadačním fondem.
10. Správní rada schválí interním předpisem podrobnější pravidla a kritéria pro poskytování nadačních příspěvků, včetně procesních pravidel pro podávání a vyřizování žádostí.

ČÁST V. - ÚČETNICTVÍ A VÝROČNÍ ZPRÁVA

Článek 16

Účetnictví

1. Nadační fond vede účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a navazujících prováděcích předpisů.
2. Správní rada může rozhodnout o ověření účetní závěrky auditorem, považuje-li to za vhodné z hlediska transparentnosti hospodaření nadačního fondu.

ČÁST VI. - PŘEMĚNA A ZRUŠENÍ NADAČNÍHO FONDU

Článek 17

Přeměna nadačního fondu

Správní rada může po předchozím souhlasu zakladatelů – nežijí-li, pak s předchozím souhlasem revizora – rozhodnout o změně právní formy na nadaci v souladu s občanským zákoníkem.

2. Správní rada může po předchozím souhlasu zakladatelů – nežijí-li, pak s předchozím souhlasem revizora – rozhodnout o fúzi s jinou nadací nebo nadačním fondem, je-li jejich účel shodný nebo podobný.

3. Správní rada může po předchozím souhlasu zakladatelů – nežijí-li, pak s předchozím souhlasem revizora – rozhodnout též o přemístění sídla mimo Českou republiku, pokud to umožňují právní předpisy.

Článek 18

Zrušení nadačního fondu

1. Nadační fond může být zrušen:

- rozhodnutím správní rady po předchozím souhlasu zakladatelů – nežijí-li zakladatelé, pak s předchozím souhlasem revizora – pouze v případě, že nebude trvale možné, aby Nadační fond nadále plnil svůj účel;
- rozhodnutím soudu v případech stanovených Občanským zákoníkem.

2. V případě zrušení nadačního fondu s likvidací zvolí správní rada likvidátora, s výjimkou případů, kdy podle zákona jmenuje likvidátora soud.

3. Likvidátor zpeněží likvidační podstatu v rozsahu nutném k vyrovnání dluhů nadačního fondu.

4. Likvidační zůstatek vydá likvidátor osobě pokračující v činnosti nadačního fondu či na jeho činnost navazující, jinak osobě vykonávající činnost činnosti nadačního fondu co nejbližší, zejména jiné nadaci nebo nadačnímu fondu s podobným zaměřením v oblasti společenských věd, překladatelství nebo nakladatelství.

ČÁST VII. - ODKAZ JIŘINY A JOSEFA ZUMROVÝCH

Článek 19

Zachování a rozvíjení odkazu

Při výkladu a aplikaci tohoto statutu a při rozhodování o poskytování nadačních příspěvků berou orgány nadačního fondu v úvahu odkaz PhDr. Jiřiny Zumrové a PhDr. Josefa Zumra, CSc., zejména jejich důraz na:

- kvalitu a hloubku společenskovedního poznání;
- kritické myšlení a interdisciplinární přístup;
- zpřístupňování hodnotné zahraniční literatury českému čtenáři prostřednictvím kvalitních překladů;
- šíření vzdělanosti a kultivaci veřejné debaty;
- podporu mladých talentovaných badatelů a překladatelů.

2. Tento odkaz slouží jako vodítko pro činnost nadačního fondu a pro hodnocení žádostí o nadační příspěvky.

ČÁST VIII. - ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 20

1. Tento statut nabývá účinnosti dnem jeho schválení správní radou.

2. V případě rozporu mezi tímto statutem a zakládací listinou má přednost zakládací listina.

3. Tento statut a zakládací listinu je nutné vykládat v souladu s vůlí zakladatelů, jak vyplývá ze zakládací listiny a z jejich projevů učiněných v souvislosti se založením nadačního fondu.
4. Není-li v tomto statutu nebo v zakládací listině uvedeno jinak, řídí se právní poměry nadačního fondu Občanským zákoníkem.
5. Tento statut se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž dva budou uloženy v dokumentaci nadačního fondu a jeden bude použit pro potřeby rejstříkového soudu.
6. Tento statut byl schválen správní radou dne 2. 2. 2026.

V Praze dne 2. 2. 2026

Za správní radu Nadačního fondu Jiřiny a Josefa Zumrových:



prof. MUDr. Jiřina Bartůňková, DrSc.
předsedkyně správní rady



Ing. et Ing. Lenka Poliaková
členka správní rady



Jana Hniličková Bartůňková
členka správní rady